

מענה לשאלות הבהרה

#	שם מסמך	סעיף	נושא	שאלה/הערה	הבהרות/שינויים
1.	חוברת המכרז	1	מטרת המכרז	נבקשכם להבהיר את מהות המכרז – האם מדובר במתן שירותי עריכה אדריכלית של התכניות או במתן שירותי ניהול התכנון והפעלת צוות תכנון? בהתאם לכך, נבקש לקבל הבהרה האם נדרש כי ראש הצוות יהיה אדריכל ומתכנן ערים העוסק בעריכת התכנית בפועל, או שמא נדרש כי יהיה זה מנהל פרויקטים בעל ניסיון בניהול צוותי תכנון.	השירותים המבוקשים הינם שירותי ניהול תכנון, כמפורט במסמכי המכרז, במסמך ב' (ההסכם) ובמסמך ג' (מפרט השירותים) בהרחבה. לעניין דרישות מקצועיות, ראו בין היתר, בסעיף 13.2 (תנאי סף מקצועיים), מסמך ב' (ההסכם), לרבות סעיף 2.3 והוראות מסמך ג' (מפרט השירותים).
2.	חוברת המכרז	2.1	הגדרות	בפירוש מושג "העבודות" האם בעבודות תכנון הכוונה שכלל עבודות התכנון תחת ניהול הפרויקט?	כן.
3.	חוברת המכרז	3.1 3.2	עבודות הניהול ועבודות התכנון	האם ניתן כי מנהל הפרויקט התכנוני וראש צוות התכנון יהיו אותו אדם?	מובהר כי הצגת ראש צוות התכנון, הינה בהתאם לתנאים הקבועים בסעיף 7 להסכם, לכל פרויקט ייעודי, כלומר <u>לאחר זכייה</u> . בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מאת המזמין, ניתן כי מנהל הפרויקט התכנוני וראש צוות התכנון יהיו אותו אדם, וזאת לגבי כל פרויקט ייעודי בנפרד, בכפוף לעמידתו בתנאי הסף הקבועים במכרז וכן בכפוף לעמידתו המלאה בכל הדרישות המינימליות המפורטות בסעיף 2.3 למסמך ב' (ההסכם), ובכפוף לאישור המזמין.
4.	חוברת המכרז	3.1.2	תפקידי מנהל הפרויקט התכנוני	מהו מספר הפרויקטים לניהול צוות יועצים נוסף הצפויים בשנה?	בשלב זה, לא ניתן להעריך את מספר הפרויקטים, והדבר ייקבע לפי צרכי המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
5.	חוברת המכרז	3.1.2.1	תפקידי מנהל הפרויקט התכנוני	האם חברה המבצעת כיום עבודות תכנון עבור רשות מקרקעי ישראל (רמ"י), או חברה הרשומה כספק פעיל של רמ"י, נחשבת	ככלל, אין מניעה מלגשת למכרז בנסיבות שתוארו. בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים בין הספק לבין המזמין יודיע הספק על כך למזמין, ללא כל שיהוי ויפעל

<p>באופן מידי להסרת ניגוד העניינים. בנוסף, במקרה כאמור, יודיע המזמין לספק אודות אמצעים נוספים או מיוחדים הנדרשים ממנו לצורך הסרת ניגוד העניינים, והספק יבצע את הנדרש ממנו בהקדם.</p>	<p>כמצויה בניגוד עניינים ואינה רשאית להשתתף במכרז זה? אם כן, נבקש פירוט באילו נסיבות ייחשב הדבר לניגוד עניינים – למשל: עבודה באותו מתחם, באותה רשות מקומית, או כל עבודה מול רמ"י באופן כללי.</p>				
<p>ראו תיקון לסעיף 3.2.5.4: <i>"בעבודות מסוג תכנית מתאר או תכנית מפורטת – עריכת מסמכי התכנית ותיקונים בהתאם לדרישות בכל שלב ובהתאם לנוהל מבא"ת, כאשר האדריכל אשר יועסק על ידי ראש צוות התכנון יירשם כעורך התכנית ויחתום על מסמכיה, ובהתאם להוראות הדין החלות בעניין".</i></p>	<p>הדרישה לפיה ראש צוות התכנון ירשם כעורך התכנית ויחתום על מסמכיה אינה ברורה דיה. האם הכוונה היא כי כל אחד מהיועצים יידרש לחתום על התכניות שבתחום אחריותו, וראש צוות התכנון יידרש לחתום בנוסף לכך? יודגש כי ראש צוות התכנון אינו מוסמך לחתום על תכניות במקום המתכנן האחראי להן.</p>	<p>תפקידי ראש צוות התכנון</p>	<p>3.2.5.4</p>	<p>חוברת המכרז</p>	<p>.6</p>
<p>מובהר, כי מטרות ויעדי המכרז הוגדרו באופן ברור במסמכי המכרז, ועל כל מציע לגבש, על יסוד ניסיונו המקצועי, את תמהיל וצוות התכנון הרלוונטי לשיטתו, אשר יבטיח את עמידתו ביעדי הפרויקט בהתאם להצעתו. לפיכך, אין בכוונת המזמין לקבוע או להמליץ על טווח עלויות או היקף טיפוסי של צוות תכנון, והדבר נתון לשיקולו המקצועי של המציע.</p>	<p>לצורך בחינת כדאיות ההצעה על ידי המציע, מתבקש המציע לציין טווח סביר וריאלי של היקף עלויות צוות בפרויקטים המוצעים במסגרת מכרז זה, לדוגמה: היקף טיפוסי של צוות תכנון לפרויקט בהיקף ממוצע.</p>		<p>3.4</p>	<p>חוברת המכרז</p>	<p>.7</p>
<p>ראש צוות התכנון יוצג לאחר זכיית המציע במכרז, וזאת בכפוף לעמידתו המלאה בכל הדרישות המינימליות המפורטות בסעיף 2.3 למסמך ב' (ההסכם), ובכפוף לאישור המזמין.</p>	<p>האם קיימים תנאי סף או קריטריוני ניקוד איכות החלים על ראש צוות התכנון?</p>	<p>תנאי סף</p>	<p>13</p>	<p>חוברת המכרז</p>	<p>.8</p>
<p>הבקשה מתקבלת חלקית. הניסיון ייבחן ביחס לפרויקטים שבוצעו החל משנת 2016 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות.</p>	<p>מבוקש כי הניסיון הרלוונטי בכל תתי הסעיפים יתייחס לפרויקטים שבוצעו בין השנים 2015-2025.</p>	<p>תנאי סף</p>	<p>13.2.2</p>	<p>חוברת המכרז</p>	<p>.9</p>
<p>הבקשה נדחית.</p>	<p>מבוקש כי לצורך עמידה בתנאי הסף המקצועיים, ניתן להציג את ניסיון החברה ולא בהכרח רק את ניסיון מנהל הפרויקט התכנוני.</p>	<p>תנאי סף</p>	<p>13.2.2</p>	<p>חוברת המכרז</p>	<p>.10</p>

11.	חוברת המכרז	13.2.2.2	תנאי סף	כך, כחלק מחמשת העבודות [או שמונה העבודות, בהתאמה] שיש להן זיקה ישירה לניהול ותכנון תבע"ות, כאשר לכל אחת מהעבודות היקף של לפחות 20,000 מ"ר בנוי ובשים לב לתת תנאי הסף המפורטים בסעיף 13.2.2.2.
12.	חוברת המכרז	13.2.2.2	תנאי סף	הבקשה נדחית. מבוקש לעדכן את תנאי הסף כך שיהיה צריך להגיש 4 פרויקטים בין השנים 2016-2024.
13.	חוברת המכרז	13.2.22 18.1.2.2	תנאי סף/תנאי איכות	מבוקשת הבהרה למונח "שטח בנוי" – הכוונה לשטח המגרש או לזכויות בניה מוקנות בתכנית? לעניין מונח "שטח בנוי" – הכוונה היא לשטח הבנוי בפועל, הכולל שטחים עיקריים ושטחי שירות, ולא לשטח המגרש או לזכויות הבנייה התכנוניות.
14.	חוברת המכרז	13.3.1	תנאי סף פיננסי	בהתאם להוראות סעיף 13 למכרז, הצעות תוגשנה על ידי מציעים בודדים בלבד. כמו כן, בהתאם להוראות סעיף 13.1.1, על המציע להיות תאגיד רשום תושב ישראל או עוסק מורשה כחוק בישראל . לכן, ככל שהשותפות המוגבלת רשומה בעצמה כעוסק מורשה כחוק בישראל, ומתקיימים בה במישרין כל תנאי הסף הנדרשים במכרז, היא רשאית להגיש הצעה. יודגש כי עמידתו של השותף הכללי לבדו אינה מהווה עמידה בתנאי הסף מצד השותפות, והבדיקה תיעשה ביחס למציע עצמו בלבד. הבקשה החלופית נדחית.
15.	חוברת המכרז	13.2.2.2.2	תנאי סף	מבוקש להכיר בדיון בהתנגדויות שלאחריו נדרשת הפקדה לפיו 106 ב' כדרישה חלופית לתנאי סף זה.
16.	חוברת המכרז	18.1.2.2	אמת מידה 1	מבוקש להתאים את אמת המידה כך שיהיה צורך להציג 4 פרויקטים נוספים על מנת לקבל את מלוא הנקודות.
17.	חוברת המכרז	18.1.2.2	אמת מידה 2	מבוקש לעדכן את אמות המידה כך שיהיה צריך להגיש פרויקט אחד נוסף מעבר לתנאי הסף בהיקף של 50,000 מ"ר.

<p>מובהר, כי מקרה הבוחן יפורסם לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, וייקבעו לו לוחות זמנים נפרדים להגשה. מועדים אלה יימסרו למציעים במועד פרסום מקרה הבוחן.</p>	<p>מתי צפוי להתפרסם מקרה הבוחן? ככל שמועד הפרסום יהיה בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות, נבקש להבטיח פרק זמן מינימלי של שבועיים לפחות ממועד פרסום מקרה הבוחן ועד למועד ההגשה.</p>	<p>אמת מידה 5 - מקרה בוחן</p>	<p>18.1.2.1</p>	<p>חוברת המכרז</p>	<p>.18</p>
<p>בקובץ PDF. במסגרת ההגשה המקוונת, ככל שמסמך ו/או גודלו הפיזי רלוונטי לתוכן ההגשה בפורמטים מקובלים כגון (A4 / A3 / A5) יצוין גודל זה בפורמט הדיגיטלי שיוגש, לרבות קנה מידה רלוונטי – אם נדרש. ככל שגודל הגיליון אינו מהותי לתוכן ההגשה, ניתן להגיש את המסמך בפורמט דיגיטלי בכל קנה מידה וגודל, ובלבד שפרטי התוכן יהיו ברורים, קריאים וברזולוציה נאותה, באופן המאפשר את בחינת המסמך.</p>	<p>כיצד יש להגיש את המסמך הגרפי הנדרש בגודל A3 במסגרת הליך ההגשה המקוונת?</p>	<p>אמת מידה 5 - מקרה בוחן</p>	<p>18.1.2.2</p>	<p>חוברת המכרז</p>	<p>.19</p>
<p>הבקשה מאושרת. בנוסף, ראו תיקון אמת מידה מס' 4 במסמכי המכרז.</p>	<p>ס"ק 4 מבקש אישור כי רשויות מסוג "רשות מקרקעי ישראל", הרשות לפיתוח יישובי הבדואים בנגב", "רשות נחל קישון" ודומות להן נכללים בסיווג "רשות ממשלתית אחרת".</p>	<p>אמת מידה 4 - התרשמות משיחות עם מזמיני שירותים</p>	<p>18.1.2.2</p>	<p>חוברת המכרז</p>	<p>.20</p>
<p>הרכב צוות התכנון ייקבע לכל פרויקט ייעודי, בהתאם לאופיו ולצרכיו, ובאישור המזמין. מובהר, כי על מנהל הפרויקט התכנוני לעמוד בכל דרישות תנאי הסף המפורטות בסעיף 13.2.2 למכרז, וכי ראש צוות התכנון, אשר יוצג על ידי המציע הזוכה לאחר הזכייה ולכל פרויקט ייעודי, יידרש לעמוד בדרישות המינימליות המפורטות בסעיף 2.3 למסמך ב' (ההסכם).</p>	<p>במסמכי המכרז נדרש כי יוצגו נציג מנהל פרויקט, מנהל תכנון וצוות תכנון. עם זאת, לא פורט הרכב צוות התכנון הנדרש. נבקש הבהרה – מהם התפקידים, הדיסציפלינות או תחומי ההתמחות הנדרשים בצוות התכנון לצורך עמידה בדרישות המכרז?</p>	<p>דרישות כח אדם</p>	<p>19</p>	<p>חוברת המכרז</p>	<p>.21</p>
<p>היועצים וצוות התכנון יועסקו ויתקשרו מול הספק הזוכה ובאחריותו הבלעדית, אלא אם הורה המזמין אחרת במפורש ובכתב.</p>	<p>ככל שנדרש להעמיד צוות תכנון, מי יעסיק בפועל את צוות התכנון (לרבות היועצים המקצועיים) כגון יועץ תנועה, יועץ מים וכיו"ב)? מול מי מתקשרים היועצים? עם מינהל הדירור הממשלתי או עם המציע?</p>	<p>התחייבויות נותן השירותים</p>	<p>2</p>	<p>מסמך ב' (הסכם התקשרות)</p>	<p>.22</p>

<p>הבקשה נדחית.</p>	<p>בשל שכיט השונה לתוצרים התכנוניים הנדרשים בתהליך סטטוטורי לעומת אלה שאינם, בסעיפים 4.1.1 ו-4.1.2 אנו מבקשים לאפשר להציע במכרז הנחה שונה לכל קבוצה.</p>	<p>התמורה</p>	<p>4.1</p>	<p>מסמך ב' (הסכם התקשרות)</p>	<p>.23</p>
<p>הבקשה נדחית. בהיעדר הנחיה לעניין העבודה הנדרשת בתעריפי משרד הבינוי והשיכון, תקבע התמורה בהתאם לתעריפים עירונית. בשל השונות של שני התעריפים קיים קושי לקבוע אחוז הנחה אחיד עבורם. אנא, חדדו מהם המקרים בהם יעשה שימוש בכל אחד מהתעריפים. מבוקש לאשר קביעת אחוז הנחה שונה עבור כל אחד מהתעריפים.</p>	<p>בסעיף מצוין כי התמורה נקבעת בהתאם למדרג התעריפים: תעריף משרד הבינוי והשיכון ותעריף הרשות להתחדשות עירונית. בשל השונות של שני התעריפים קיים קושי לקבוע אחוז הנחה אחיד עבורם. אנא, חדדו מהם המקרים בהם יעשה שימוש בכל אחד מהתעריפים. מבוקש לאשר קביעת אחוז הנחה שונה עבור כל אחד מהתעריפים.</p>	<p>התמורה</p>	<p>4.1</p>	<p>מסמך ב' (הסכם התקשרות)</p>	<p>.24</p>
<p>הבקשה נדחית. כל סוג עבודה מתומחר בהתאם לסעיפים הרלוונטיים ובמסגרת התעריף הרלוונטי שנקבע במסמכי המכרז.</p>	<p>תחת סעיף זה מפורטות שלוש עבודות – סקר תכנוני, תכנית מתאר ותכנית אב. מאחר שתכנית מתאר מחייבת הליך סטטוטורי מלא, להבדיל מסקר תכנוני ותכנית מדיניות, נבקש לבחון הפרדתה ותמחורה בנפרד במסגרת סעיף 4.1.2, בדומה לתכנית מפורטת. יתרה מכך, בטבלאות שבסעיפים 4.4.1 ו-4.4.2, תחת פירוט אבני הדרך, מוצגות אבני דרך זהות עבור תכנית מפורטת ותכנית מתאר.</p>	<p>התמורה</p>	<p>4.1.1</p>	<p>מסמך ב' (הסכם התקשרות)</p>	<p>.25</p>
<p>הבקשה נדחית. התמורה תחושב בהתאם לאחוז הנחה אחיד וקבוע כפי שניתן על ידי הספק הזוכה במכרז. ניתן להיעזר בדוגמה המובאת בסעיף 4.3 במסמך ב' (ההסכם) לצורך חישוב התמורה במקרה שבו הספק מעניק הן שירותי ניהול תכנון והן שירותי תכנון.</p>	<p>מזמין העבודה מתבקש לתת דוגמה לתחשיב התמורה במקרה בו הספק הזוכה נבחר להעניק הן שירותי ניהול תכנון והן שירותי עבודת תכנון לאותו פרויקט. האם יש מנגנון תשלום בין שני סוגי השירותים?</p>	<p>התמורה</p>	<p>4.3</p>	<p>מסמך ב' (הסכם התקשרות)</p>	<p>.26</p>
<p>הבקשה נדחית.</p>	<p>מבקש כי בא"ד יחול שינוי כדלקמן: פרסום הפקדה 15% / פרסום תוקף 10% - שינוי שמבטא באופן הולם יותר את כמות העבודה בשני השלבים והתמורה המגיעה.</p>	<p>התמורה</p>	<p>4.4</p>	<p>מסמך ב' (הסכם התקשרות)</p>	<p>.27</p>

28.	מסמך ב' (הסכם התקשרות)	4.4	התמורה	בהסכם, בפירוט אבני הדרך לתשלום, יש 2 טבלאות: 4.4.1 - ניהול תכנון 4.4.2 - תכנון. בשתיהן 7 אבני דרך עם שוני קטן באחוזים. מה ההבדל בין מטלת ניהול תכנון (4.4.1), לבין מטלת תכנון (4.4.2)	המדובר בשירותים נפרדים, שכל אחד מהם כפוף לאבני דרך ותנאי תשלום ייחודיים כפי שפורטו במסמכי המכרז, לרבות במסמך ג' (מפרט השירותים).
29.	מסמך ב' (הסכם התקשרות)	4.6.3	התמורה	כיצד מוגדר תהליך מיון שני במנהל הדיור הממשלתי ומה תכולתו? אינו מפורט במסמך ג' (מפרט השירותים).	הליך המיון השני מהווה חלק מתכולת השירותים כמפורט במסמכי המכרז. אופן ביצועו ותכולתו ייקבעו, לפי העניין, ע"י המזמין ובהתאם לצורכי הפרויקט הספציפי.
30.	מסמך ב' (הסכם התקשרות)	4.8	התמורה	במקרים בהם יידרש שינוי משמעותי המזמין רשאי לדרוש חזרה על שלב, אך לא מפורט מנגנון התמורה במקרים אלו. מתבקש להבהיר מהו מנגנון קביעת התמורה במקרים של חזרה על שלב שכבר בוצע.	רק במקרים בהם יידרשו שינויים משמעותיים או שינויי מדיניות כמפורט בסעיף 4.8, תשולם לספק תמורה נוספת חלקית בלבד, בהתאם להיקף העבודה הנוסף שייקבע על-ידי המזמין, ועל בסיס מדרג התעריפים שנקבע לסוג העבודה ואבן הדרך הרלוונטית במסמכי המכרז.
31.	מסמך ב' (הסכם התקשרות)	4.9	התמורה	במקרים בהם יוחלט לשנות את סוג העבודה תעודכן התמורה בהתאם, אך לא הובהר מנגנון חזרה על שלבים. מתבקש להבהיר כיצד תתומחר חזרה על שלבים שכבר בוצעו, במידה והשינוי בסוג העבודה מחייב זאת.	חזרה על שלבים שכבר בוצעו, ככל שתידרש עקב שינוי בסוג העבודה, תתומחר על בסיס תעריף חלקי ובהתאם למדרג התעריפים שנקבע לסוג העבודה ואבן הדרך הרלוונטית.
32.	מסמך ב' (הסכם התקשרות)	4.13	התמורה	על מנת שיתאפשר למציע לבחון את כדאיות ההצעה, מבוקש לציין טווח סביר/ריאלי ממוצע של היקף עלויות צוות בפרויקטים המוצעים במסגרת המכרז – לדוגמה, היקף טיפוסי של צוות תכנון לפרויקט בהיקף ממוצע.	הבקשה נדחית. קיים מגוון רחב של פרויקטים ותכניות בהתאם לצורכי המזמין, ועל כן לא ניתן להגדיר טווח עלויות ממוצע או טיפוסי לצוות תכנון.
33.	מסמך ב' (הסכם התקשרות)	4.16	התמורה	מצוין כי התשלומים למציע יבוצעו לאחר הגשת חשבונית. מבוקש להבהיר כי הכוונה היא לחשבונית עסקה ולא לחשבונית מס, וזאת מאחר והמציע מנהל ספרים בשיטת מזומן ועל כן רשאי להוציא חשבונית מס רק לאחר קבלת התשלום בפועל, בהתאם לסעיף 38 לחוק מע"מ ותקנה 24(א) לתקנות מע"מ.	הגשת החשבונית תהא בהתאם להוראות החוק החלות על הספק.

34.	מסמך ב' (הסכם התקשרות)	15.2	ביטול או סיום ההסכם	מבוקש שיתווסף כי ככל שהמזמין יביא את ההסכם לסיום טרם סיומו ומסיבות שאינן תלויות בנותן השירותים, יובטח כי תשולם לו התמורה עבור א"ד בה הופסקה עבודתו, בין אם הסתיימה במלואה ובין עדיין לא הסתיימה.	במקרים בהם יביא המזמין את ההסכם לסיומו לפני מועד סיומו המתוכנן, מסיבות שאינן תלויות בספק, תשולם לספק תמורה חלקית בלבד, בהתאם לשיעור הביצוע בפועל ובכפוף לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
35.	מסמך ב' (הסכם התקשרות)	16.1	ערבות	במכרז האחרון של הרשות להתחדשות עירונית לניהול התכנון (שעל תעריף התכנון שלה אתם מסתמכים), גובה הערבות למנהל הפרויקט עמד על 35,000 ש"ח לעומת במכרז ניהול התכנון של דירה להשכיר מנהל הפרויקט לא נדרש לערבות כלל. אי לכך נבקש עדכון לגובה הערבות ו/או הבהרה כיצד נקבע גובה הערבות במכרז זה.	בהתאם להוראת תכ"ס 7.3.3 (ערבויות וביטחונות).
36.	מסמך ב' (הסכם התקשרות)	נספח ד'	SLA	א. מבוקש שיירשם כי טרם הפעלת הסנקציה, האירוע יובא לידיעת נותן השירות ותינתן לו הזכות לתת הסבר לשיקול דעת המזמין. ב. פרק הזמן הרשום בסעיף הראשון מאד דרקוני ומבוקש לרווח אותו.	א. הבקשה מתקבלת. בטרם חיוב בפיצוי מוסכם, תובא ההפרה הנטענת לידיעת הספק, ותינתן לו האפשרות למסור את התייחסותו והסבריו תוך שני (2) ימי עבודה ממועד קבלת ההודעה מהמזמין. המזמין ישקול את ההסברים שיוגשו ויקבל את החלטתו ויודיע על כך לספק. למען הסר ספק, עצם מתן האפשרות לספק להשמיע את טענותיו אינו מעכב את סמכות המזמין להפעיל את הסנקציה, ככל שנמצא כי הדבר מוצדק בנסיבות העניין. ב. הבקשה נדחית.
37.	מסמך ב' (הסכם התקשרות)	נספח ה'	ערבות	מתי נדרש להגיש את הערבות הדיגיטאלית? עם הגשת ההצעה או תוך 14 יום ממועד קבלת הודעת הזכייה?	כמפורט בסעיף 16.1 להסכם, לאחר קבלת הודעת הזכייה ובהתאם להנחיות המזמין.
38.	מסמך ב' (הסכם התקשרות)	נספח ו'	ראש צוות התכנון	האם ראש צוות התכנון יכול להיות מטעם המציע?	כן, ובכפוף לאישור המזמין ועמידתו בדרישות המקצועיות המינימליות המפורטות בסעיף 2.3 למסמך ב' (ההסכם).
39.	מסמך ב' (הסכם התקשרות)	נספח ו'	ראש צוות התכנון	האם ראש צוות התכנון יכול להיות עובד שהוסמך ע"י מנהל של המציע?	שאלה לא ברורה. יובהר, כי על ראש צוות התכנון לעמוד בדרישות המקצועיות המינימליות המפורטות בסעיף 2.3 למסמך ב' (ההסכם).

40.	מסמך ג' (מפרט השירותים)	1.2	כללי	מהו צוות הליבה ומי קובע אותו?	על כל מציע לגבש, על יסוד ניסיונו המקצועי, את תמהיל וצוות התכנון הרלוונטי לשיטתו, אשר יבטיח את עמידתו ביעדי כל פרויקט ייעודי, בכפוף לאישור המזמין.
41.	מסמך ג' (מפרט השירותים)	2.2		באילו מערכות של המזמין מדובר? והאם המערכות מותאמות למידע הנדרש לתיעוד?	מדובר במערכות תיעוד מידע פשוטות, דוגמת RAMDOR וכיו"ב. בשלב זה, תוצרי התכנון יידרשו להימסר בפורמט שאינו BIM, אולם יובהר כי ייתכן שבעתיד יידרש המזמין לקבל תוצרים גם בפורמט BIM, בהתאם לצרכיו ולדרישותיו. על המציע לקחת בחשבון במסגרת הצעתו את הצורך בגיבוי ואחסון המידע הדיגיטלי בענן המזמין, ככל שיידרש.
42.	מסמך ג' (מפרט השירותים)	3.1.1		נבקש לוודא שתכולת העבודה המצוינת כוללת תב"ע ותכנית בינוי קרי – תהליך 5 ותהליך 6 לפי תעריף משרד השיכון?	כן, בהתאם לצרכי המזמין מעת לעת.
43.	מסמך ג' (מפרט השירותים)	3.1.2		האם מנהל הפרויקט התכנוני יידרש לנהל פרויקטים של חברות אחרות (לא של המציע) כולל זימון ישיבות, רשימת סיכומים, ניהול צוות יועצים זר?	ייתכן. בהתאם לדרישות המזמין ולצרכי הפרויקט הייעודי.
44.	מסמך ג' (מפרט השירותים)	3.2		נדרשת הבהרה והתייחסות לנושא הבינוי והאדריכלות – האם נדרש מסמך/ נספח בתחום הבינוי והאדריכלות?	כן, בהתאם לצרכי המזמין מעת לעת.
45.	מסמך ג' (מפרט השירותים)	3.2 שלב א'	א' (7)	מי מוסמך להכין פרוגרמה למשרדי ממשלה?	מי שימונה לצורך כך על ידי המזמין ובהתאם לשיקול דעתו.
46.	מסמך ג' (מפרט השירותים)	3.2 שלב א'	ב	האם מודד אינו חלק מצוות התכנון? האם מזמין העבודה מספק מדידה?	העסקת מודד תבוצע בהתאם להחלטת המזמין, בין באמצעות הספק הזוכה ובאחריותו, ובין באמצעות גורם אחר שייקבע ע"י המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי. ככל שהמודד יידרש ע"י המזמין במסגרת השירותים, תיאום ביצוע המדידה יהיה באחריות הספק ובכפוף להנחיות המזמין.
47.	מסמך ג' (מפרט השירותים)	3.2 שלב א'	ט'	האם יועץ שיתוף ציבור הוא חלק מצוות הליבה?	בהתאם לדרישות המזמין ולצרכי הפרויקט הייעודי. ככל שיידרש יועץ לשיתוף ציבור בפרויקט מסוים, ייכלל זה בצוות התכנון בהתאם להנחיות המזמין ובאישורו.

48.	מסמך ג' (מפרט השירותים)	3.2 שלב ד'	יב' (1) ג	מבוקש לשנות סעיף זה לאישור עקרוני של ח"חי לחלופה הנבחרת במקום לכלל החלופות.	הבקשה נדחית.
49.	מסמך ג' (מפרט השירותים)	5.1		על פי איזה תעריף נקבעת עלות הכנת התכנית/ייצוג המזמין בהכנת התכנית? שעתו? פרויקטלי?	עלות הכנת התכנית ו/או ייצוג המזמין בהכנת התכנית תיקבע בהתאם למדרג התעריפים הקבוע בסעיף 4.1 למסמך ב' (ההסכם), ובהתאם לסוג העבודה והשירותים הנדרשים בכל מקרה, הכל כפי שייקבע ע"י המזמין.
50.	מסמך ג' (מפרט השירותים)	4		טיפול בסוגיות העולות מהשמירה התכנונית - מה התמורה בגין סעיף זה?	בהתאם למדרג התעריפים הקבוע בסעיף 4.1 למסמך ב' (ההסכם), ובהתאם לסוג העבודה והשירותים הנדרשים בכל מקרה, הכל כפי שייקבע ע"י המזמין.
51.	מסמך ג' (מפרט השירותים)	4.1		על פי איזה תעריף נקבעת עלות השמירה התכנונית? שעתו? פרויקטלי?	עלות השירותים הניתנים במסגרת השמירה התכנונית תיקבע בהתאם למדרג התעריפים הקבוע בסעיף 4.1 למסמך ב' (ההסכם), ובהתאם לסוג העבודה והשירותים הנדרשים בכל מקרה, הכל כפי שייקבע ע"י המזמין.
52.	מספח ג' (מפרט השירותים)	5		מבוקשת הבהרה לגבי משמעות ייצוג המזמין בהכנת תכנית על ידי אחר, וכן מה התמורה בגין שרות זה?	בהתאם למדרג התעריפים הקבוע בסעיף 4.1 למסמך ב' (ההסכם), ובהתאם לסוג העבודה והשירותים הנדרשים בכל מקרה, הכל כפי שייקבע ע"י המזמין.
53.	טפסי המכרז		הצעת המחיר	האם כלל המתכננים תחת מנהל הפרויקט בהתקשרות ישירה?	באחריות הספק. כלל המתכננים הפועלים במסגרת ההתקשרות יהיו באחריותו ובניהולו של הספק, אלא אם ייקבע אחרת ע"י המזמין ובאישורו.
54.	טפסי המכרז	7	הצעת המחיר	האם מנהל הפרויקט התכנוני יכול להיות עובד חברה אחרת שהוסמכה לעניין ע"י המציע?	הבקשה נדחית. מובהר, כי המציע אינו רשאי להסתמך על ניסיון קבלן משנה ו/או כל צד ג' אחר לצורכי מכרז זה, למעט כאמור במסמכי המכרז באופן מפורש ובפרט תנאי סף 13.2.2. מנהל הפרויקט התכנוני נדרש להיות מועסק על ידי המציע בעצמו.
55.	טפסי המכרז	8	הצהרת רו"ח	נבקש לאשר להציג את אחד הנוסחים הבאים: ביקרנו את ההצהרה של המציע בדבר	הבקשה מתקבלת חלקית. ראו עדכון טפסי המכרז. נוסח רו"ח בהתאם להוראת תכ"ס מספר 7.3.1 (טפסים) והנחיות לשכת רואי החשבון.

	<p>המחזור הכספי (לא כולל מע"מ) כי בכל אחת מהשנים הנ"ל הינו לפחות 2 מיליון ש"ח לא כולל מע"מ, הכלולה בהצעה למכרז של המציע המתייחסת לשנים 2022-2024 המצורפת בזאת ומסומנת בחותמתנו לשם זיהוי בלבד. הצהרה זו הינו באחריות הנהלת המציע. אחריותנו היא לחוות דעת על הטופס בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע, וכן הערכת נאותות הצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו. לדעתנו, ההצהרה בדבר המחזור הכספי משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות, את המידע והנתונים המפורטים בו, וזאת בהתאם לרשומות עליהן התבססה.</p> <p>או</p> <p>1.2 נבקש לאשר להציג נוסח הבא בצירוף נוסח 1.1: לבקשת חברת __ בע"מ ח.פ. __ (להלן "המציע") (וכרואי החשבון שלה, הרינו לאשר כדלקמן):</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>1. הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום 31.12.2023 בוקרו על ידינו וחוות דעתנו עליהם נחתמה בתאריך 01.03.2024.</p> <p>2. חוות דעתנו שניתנה בנוגע לדוחות הכספיים המבוקרים האמורים לעיל אינה כוללת הפניית תשומת לב לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע כ"עסק חי".</p> <p>3. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעולותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים וכן ערכנו דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע.</p> <p>4. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 3 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע כ"עסק חי".</p> <p>(*לעניין אישור זה"ע, עסק חי - "כהגדרתו בתקן ביקורת (ישראל) 570 בדבר העסק החי של לשכת רואי החשבון בישראל.</p> <p>או</p> <p>2. נבקש לאשר להציג נוסח הבא: לבקשת חברת ____ בע"מ ח.פ. ____ (להלן "המציע") וכרואי החשבון שלה, הרינו לאשר כדלקמן:</p> <p>5. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת 2020.</p> <p>6. הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לימים 31.12.2022 ו- 31.12.2023 בוקרו על ידי משרדנו (להלן הדוחות הכספיים המבוקרים). דוחות רואי חשבון המבוקרים</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>נחתמו בימים 02.03.2023 ו-01.03.2024 בהתאמה.</p> <p>7.דוחות רואי חשבון המבקרים שניתנו בנוגע לדוחות הכספיים המבוקרים האמורים לעיל אינם כוללים הסתייגות ו/או הפניית תשומת לב לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע" כעסק חי " (*).</p> <p>8.בהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים האמורים לעיל, למציע מחזור כספי שנתי של לפחות 2,000,000 ש"ח (לא כולל מע"מ).</p> <p>9.בהתאם לנתוני הנהלת חשבונות בשנת 2024, המחזור הכספי של המציע הינו בסך של לפחות 2,000,000 ש"ח (לא כולל מע"מ).</p> <p>(*לעניין אישור זה" עסק חי - "כהגדרתו בתקן ביקורת (ישראל) 570 בדבר העסק החי של לשכת רואי החשבון בישראל.</p>				
ראו לעיל.	<p>נבקש לעדכן את הפסקה הראשונה לנסח הבא לאחר המילה "בהתאמה" ועד סוף הפסקה :</p> <p>בהתאם לדוחות הכספיים השנתיים המבוקרים של החברה לימים 31.12.2022, 31.12.2023 ו-31.12.2024 אשר חוות דעתנו עליהם ניתנה בימים X,X ו-X המחזור הכספי השנתי הממוצע של המציע במהלך השנים 2022, 2023 ו-2024 (ללא מע"מ) היה לפחות שני (2) מיליון ש"ח.</p> <p>נבקש להוריד את הפסקה השניה משום שהדוחות המבוקרים לפיהם ניתן האישור כוללים התייחסות לביקורת שבוצעה ע"י</p>		8	טפסי מכרז	.56

	<p>רו"ח בגוף חווי"ד של רו"ח ולכן, אין בהם צורך בגוף האישור. הנ"ל גם בהתאם לנסחים שהוסכמו בין לשכת רו"ח והחשב הכללי.</p> <p>בפסקה השלישית נבקש להוריד את המלים " בדו"ח הכספי הרבעוני" שכן לא כל חברה מוציאה דו"ח רבעוני.</p>				
--	---	--	--	--	--